3.2. Структура Рабочей программы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Элементы** **Рабочей** **программы** | **Содержание элементов Рабочей программы** |
| Титульный лист | - полное наименование ОО;- гриф принятия, утверждения Рабочей программы;- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;- указание класса, где реализуется Рабочая программа;- фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы, квалификационная категория;- название населенного пункта;- год разработки Рабочей программы |
| 1. Пояснительная записка*(на уровень обучения)* | - вклад учебного предмета в общее образование (для чего?) – черты ОО (при необходимости);- особенности Рабочей программы по предмету (для какого УМК, основные идеи) - общие цели учебного предмета для уровня обучения - приоритетные формы и методы работы с учащимися - приоритетные виды и формы контроля - сроки реализации Рабочей программы;- структура Рабочей программы (состоит из…); |
| 2. Общая характеристика учебного предмета, курса  | - особенности содержания и методического аппарата УМК;- структура и специфика курса;- целевые установки для класса. |
| 3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане *(на уровень обучения)* | - классы;- количество часов для изучения предмета в классах;- количество учебных недель;- количество тем регионального содержания по классам;- количество практических, контрольных, лабораторных работ, бесед, экскурсий и т.д. по классам. |
| 4. Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета  | Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета  |
| 5. Результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (*на класс и на уровень обучения*) | - личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса;- контрольно-измерительные материалы;-указывается основной инструментарий для оценивания результатов- критерии оценивания различных форм контроля. |
| 6. Содержание учебного курса (*на класс*) | - перечень и название раздела и тем курса;- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;- краткое содержание учебной темы. |
| 7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности (*на класс*) | - перечень разделов, тем и последовательность их изучения;- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;- тема урока;- практическая часть программы;- универсальные учебные действия (к разделу);- основные виды деятельности обучающихся;- региональное содержание предмета (где требуется);- дата проведения. |
| 8. Описание учебно-методического иматериально-технического обеспечения образовательного процесса (*на класс*, *уровень обучения*) | - средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал; - список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника, его номера в федеральном перечне и учебных пособий для учащихся, а также содержать полные выходные данные литературы;- дополнительная литература для учителя и учащихся;- перечень ЦОРов и ЭОРов;- перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе; |